



ҚАУЛЫ

28 мая 2024 года

Лисаков қаласы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

219

№

город Лисаковск

О создании Экспертного совета поселка Октябрьский города Лисаковска по проведению экспертизы «Tugan Qala» (Туған қала)

В соответствии с пунктом 2 статьи 31 Закона Республики Казахстан «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан», пунктом 3 статьи 65 Закона Республики Казахстан «О правовых актах», соглашением о взаимном сотрудничестве для решения вопросов местного значения на основе инициатив граждан между акиматом города Лисаковска Костанайской области и товариществом с ограниченной ответственностью «Евразийская группа» от 6 мая 2022 года, акимат города Лисаковска **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Экспертный совет поселка Октябрьский города Лисаковска по проведению экспертизы «Tugan Qala» (Туған қала).

2. Утвердить прилагаемые:

1) персональный состав Экспертного совета поселка Октябрьский города Лисаковска по проведению экспертизы проектов «Tugan Qala» (Туған қала), согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) положение об Экспертном совете поселка Октябрьский города Лисаковска Костанайской области Республики Казахстан по проведению экспертизы проектов «Tugan Qala» (Туған қала), согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

3) положение об отборе проектов «Tugan Qala» (Туған қала) в поселке Октябрьский города Лисаковска Костанайской области Республики Казахстан с 2024 года, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

3. Отменить постановление акимата города Лисаковска от 28 июня 2022 года № 233 «О создании экспертного совета поселка Октябрьский города Лисаковска Костанайской области Республики Казахстан по проведению экспертизы проектов «Родной город».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима города Лисаковска Шектыбаева А.М.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента принятия.

Аким города

А. Ибраев



087970

Приложение 1

к постановлению акимата города

Лисаковска

от «28» 05 2024 года

№ 219

**Персональный состав
Экспертного совета поселка Октябрьский по проведению экспертизы проектов
«TuganQala» (Туған қала)»**

№	ФИО	Роль в совете	Сведения о представительстве
1.	Шектыбаев Асан Муратович	<i>Председатель</i>	Заместитель акима города Лисаковск
2.	Бектанов Ерлан Тургамбекович	<i>Заместитель председателя</i>	Аким поселка Октябрьский
3.	Пахомов Игорь Евгеньевич	<i>Заместитель председателя</i>	Депутат Лисаковского городского маслихата
4.	Павленко Екатерина Андреевна	<i>Секретарь</i>	Главный специалист ГУ «Аппарат акима поселка Октябрьский»
5.	Патрикеева Надежда Николаевна	<i>Член совета</i>	Руководитель ГУ «Отдел архитектуры и градостроительства акима города Лисаковска»
6.	Заикин Владислав Борисович	<i>Член совета</i>	Руководитель ГУ «Отдел строительства акима города Лисаковска»
7.	Успанова Алмагуль Кенисбаевна	<i>Член совета</i>	Руководитель ГУ «Отдел земельных отношений акима города Лисаковска»
8.	Щербаков Дмитрий Сергеевич	<i>Член совета</i>	Главный специалист ГУ «Аппарат акима поселка Октябрьский»
9.	Бондаренко Александр Анатольевич	<i>Член совета</i>	Житель посёлка Октябрьский
10.	Ибраева Гульфира Елимоновна	<i>Член совета</i>	Житель посёлка Октябрьский
11.	Худенко Владимир Владимирович	<i>Член совета</i>	Житель посёлка Октябрьский

Положение
об Экспертном совете п. Октябрьский Костанайской области Республики
Казахстан по проведению экспертизы проектов «Tugan Qala» (Туған қала)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Экспертного совета поселка Октябрьский Костанайской области Республики Казахстан (далее п. Октябрьский) по проведению экспертизы проектов «Tugan Qala» в соответствии с Соглашением о взаимном сотрудничестве для решения вопросов местного значения на основе инициатив граждан между акиматом г. Лисаковск и ТОО «Евразийская группа» (далее – Экспертный совет).

1.2. Экспертный совет является постоянно действующим коллегиальным органом.

1.3. Экспертный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, нормативными правовыми актами города Лисаковск, Соглашением о взаимном сотрудничестве для решения вопросов местного значения на основе инициатив граждан между акиматом г. Лисаковск и ТОО «Евразийская группа», Положением об отборе проектов «Tugan Qala» в поселке Октябрьский Костанайской области Республики Казахстан а также настоящим Положением.

1.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Экспертного совета осуществляется акиматом г. Лисаковск.

1.5. Информационное обеспечение деятельности Экспертной совета, а также организация исполнения функций Экспертного совета осуществляются при содействии Проектного центра города Рудный.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА

2.1. Основными задачами Экспертного совета являются:

- экспертиза проектов «Tugan Qala» на соответствие их требованиям законодательства Республики Казахстан, полномочиям акимата и требованиям Положения об отборе проектов «Tugan Qala» в поселке Октябрьский Костанайской области Республики Казахстан (далее – Положение);
- допуск проектных предложений к Проектным сессиям;
- допуск проектов «Tugan Qala» к голосованию;
- утверждение результатов голосования за проекты «Tugan Qala»;
- выработка рекомендаций для акимата по передаче на баланс профильных государственных организаций и учреждений объектов, имущества и иных

материальных средств, созданных (закупленных) при реализации проектов «Tugan Qala»;

- утверждения результатов Отбора подрядных организаций для участия в мероприятиях проектного цикла «Tugan Qala».

2.2. Экспертиза проектов «Tugan Qala» проводится для обеспечения соответствия установленным требованиям и создания условий для полного использования потенциала проектных предложений в интересах жителей поселка. Экспертиза проводится до начала и в период проектирования, в формате предварительной экспертизы, и перед допуском проектов к голосованию.

2.3. Предварительная экспертиза проектов «Tugan Qala» проводится членами Экспертного совета в рамках своих компетенций в сроки и в формате, определяемом циклом проекта «Tugan Qala» и Проектными сессиями. Цель предварительной экспертизы – выявить и устранить возможные несоответствия в проектах жителей, которые в будущем приведут к невозможности допуска проектов к проектным сессиям, голосованию и/или их реализации. Проектный центр организует проведение предварительной экспертизы.

При невозможности достоверной оценки проекта Экспертный совет и Проектный центр привлекают специалистов акимата или ТОО «Евразийская группа» для дополнительных консультаций.

2.4. Экспертный совет осуществляет допуск проектов «Tugan Qala» к голосованию, для этого рассматривает и осуществляет оценку проектов «Tugan Qala», подготовленных гражданами в составе проектных команд и представленных проектными командами в Проектный центр.

При принятии решения о допуске к голосованию Экспертный совет руководствуется требованиями п. 1.5, 1.6, 1.7, 3.11 Положения и Приложением 2 к Положению. Экспертным советом не допускаются к голосованию проекты «Tugan Qala», которые:

- не являются целостными, а имеют фрагментарный характер (выполнение одного из элементов в будущем потребует реализации дополнительных элементов);
- не соответствуют приоритетам развития поселка Октябрьский, утвержденным в установленном порядке в планах и программах развития поселка;
- содержат элементы конструкций или художественно-оформительские элементы, не позволяющие определить однозначно их безопасность для использования гражданами;
- создаются на территориях с регламентируемым доступом, что ограничит возможности их использования жителями;
- содержат мероприятия, противоречащие традициям и культуре народов Республики Казахстан, не согласующиеся с нормами права;
- совпадают по содержанию с уже проводимыми или запланированными к проведению культурными, образовательными и иными мероприятиями, проводимыми акиматом, ТОО «Евразийская группа» или их партнерами;
- предусматривают реализацию предложений частного и / или коммерческого характера, прямо направленных на получение денежного или иного дохода заявителем, командой проекта или связанным с ними третьими лицами за счет использования объектов или реализации мероприятий. При этом общественные туалеты, теплые остановочные павильоны могут выступать в качестве проектов

ТQ и допускаться Экспертным советом до голосования при наличии гарантийного письма от компании партнера (ИП, КСК, ТОО или др.) о финансировании затрат на содержание объекта и обязательствах по бесплатному доступу на указанные объекты жителей.

2.5. По результатам голосования граждан Экспертный совет утверждает рейтинг проектов «Tugan Qala», для этого составляет рейтинг проектов «Tugan Qala» по числу набранных голосов граждан от большего к меньшему.

Победившими признаются проекты «Tugan Qala», начиная с проекта «Tugan Qala», занявшего первую позицию в рейтинге, и до проекта «Tugan Qala», который полностью может быть профинансирован из средств, выделенных на развитие общественной инфраструктуры на рассматриваемый календарный год согласно Соглашения о взаимном сотрудничестве для решения вопросов местного значения на основе инициатив граждан между акиматом г. Лисаковск и ТОО «Евразийская группа» или соответствующим дополнением и изменением к нему, утвержденным в установленном порядке.

Из рейтинга исключаются проекты «Tugan Qala», за которые проголосовало менее 25 (двадцати пяти) жителей поселка Октябрьский.

В случае равенства голосов, отданных при голосовании за два и более проекта «Tugan Qala», при необходимости выбора между этими проектами «Tugan Qala» для признания одного или нескольких из них победителями Экспертный совет принимает решение по максимально полному удовлетворению потребности граждан в реализации проектов «Tugan Qala». Для этого Экспертный совет вправе обратиться в ТОО «Евразийская группа» с запросом о дополнительном финансировании, объявить дополнительное голосование и др. Форма и способ реализации принятого решения принимается на заседании Экспертного совета.

Экспертным советом оформляется протокол согласно приложению 3 Положения, который передается в акимат, ТОО «Евразийская группа», копии передаются в Проектный центр и иные организации, при необходимости.

Экспертный совет обсуждает и оформляет рекомендации для акимата по передаче на баланс профильных государственных организаций и учреждений объектов, имущества и иных материальных средств, созданных (закупленных) при реализации проектов «Tugan Qala» (Приложение 6 Положения).

2.6. Экспертный совет рассматривает результаты составления рейтинга по Подрядным организациям, допущенным до участия в Отборе. Результаты составления представляет в Экспертный совет Организатор Отбора подрядных организаций, либо лицо, уполномоченное Организатором. Экспертный совет вправе запросить у Организатора документы, представленные подрядными организациями в заявках на участие в Отборе. По результатам рассмотрения рейтинга Экспертный совет утверждает «Рейтинг Подрядных организаций по результатам отбора для участия в проектном цикле «Tugan Qala» в 20__ году» (Приложение 4 к Положению, раздел «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ»)

2.7. Экспертный совет рассматривает обращения граждан, представивших проектные предложения, граждан – участников проектных команд, осуществляющих подготовку проектов «Tugan Qala»:

- письменные заявления на имя председателя Экспертного совета, в которых излагается суть спорного вопроса о проектных предложениях, их содержании, возможности реализации или другие обстоятельства;

- письменные заявления на имя председателя Экспертного совета по допуску проектов «Tugan Qala» до голосования;
- письменные заявления с жалобами и вопросами о деятельности Проектного центра;
- письменные обращения по иным вопросам в рамках компетенции Экспертного совета.

Экспертный совет отвечает на поступившее заявление письменно либо устно в присутствии обратившегося гражданина, либо в письменном виде по оставленным гражданином контактными данными. В случае с обращением по поводу проектного предложения – в срок до окончания приема проектных предложений, и в случаях с проектами «Tugan Qala» – в срок до опубликования решения о допуске проектов «Tugan Qala» к голосованию.

Заявления, поступившие позднее чем за 3 (три) дня до окончания сроков приема проектных предложений или сроков допуска проектов «Tugan Qala» к голосованию, рассматриваются при наличии возможности.

Экспертный совет принимает окончательное решение о приеме либо отказе в приеме проектного предложения, допуске или недопуске проекта «Tugan Qala» к голосованию.

2.8. Экспертный совет рассматривает обращения Проектного центра, акимата, других лиц о действиях граждан при подготовке проектов «Tugan Qala», сборе информации или распространении информации о проектах «Tugan Qala».

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА

3.1. Персональный состав Экспертного совета утверждается акимом г. Лисаковск. Аппарат акима г. Лисаковск в срок не более 5 (пяти) рабочих дней после утверждения в установленном порядке Положения об отборе проектов «Tugan Qala» в поселке Октябрьский Республики Казахстан инициирует создание Экспертного совета.

3.2. В состав Экспертного совета входят председатель Экспертного совета, два его заместителя, секретарь Экспертного совета, иные члены Экспертного совета.

3.3. В состав Экспертного совета включаются специалисты:

- сотрудники структурного подразделения исполнительного органа, осуществляющие функции в сфере архитектуры и градостроительства;
- специалисты, имеющие опыт работы по составлению смет расходов по строительным проектам, подтверждающие опыт работы документами в соответствии с трудовым законодательством;
- специалисты в области строительства, подтверждающие специализацию соответствующим дипломом об окончании высшего учебного заведения;
- специалисты в области жилищно-коммунального хозяйства, коммунальных сетей, обладающие знаниями об инженерной инфраструктуре поселка;
- специалисты в области организации и проведения спортивных, культурных, творческих мероприятий, мероприятий для молодежи.

В составе Экспертного совета должны быть представлены:

- не менее двух депутатов маслихата;
- представитель ТОО «Евразийская группа»;

- не менее двух представителей Общественного совета при акимате г. Лисаковск;
- не менее трех жителей поселка Октябрьский.

3.4. Общий состав членов Экспертного совета должен составлять не менее 11 человек, но не более 21 человека.

3.5. Работа Экспертного совета осуществляется в форме заседаний.

3.6. Заседание Экспертного совета считается правомочным при условии присутствия на нем не менее двух третей его членов.

3.7. Председатель Экспертного совета:

- осуществляет общее руководство работой Экспертного совета и обеспечивает выполнение настоящего Положения;
- объявляет заседание Экспертного совета правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов Экспертного совета;
- формирует проект повестки очередного заседания Экспертного совета;
- в случае необходимости выносит на обсуждение Экспертного совета вопрос о привлечении к работе Экспертного совета независимых экспертов;
- несет персональную ответственность за необеспечение выполнения или необеспечение надлежащего выполнения возложенных на Экспертный совет функций и задач;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Положением.

3.8. В отсутствие председателя Экспертного совета по его поручению полномочия председателя Экспертного совета исполняет один из заместителей председателя Экспертного совета.

3.9. Секретарь Экспертного совета:

- обеспечивает подготовку материалов к заседанию Экспертного совета, для этого взаимодействует с аппаратом акима поселка Октябрьский, Проектным центром, другими организациями и гражданами;
- оповещает членов Экспертного совета о месте и времени очередных ее заседаний и о повестке дня;
- ведет протоколы заседаний Экспертного совета.

3.10. Члены Экспертного совета:

- присутствуют на заседаниях Экспертного совета, обсуждают вопросы согласно повестке заседания и принимают решения по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- осуществляют иные полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Положением.

3.11. Решения Экспертного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Экспертного совета путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя Экспертного совета.

Члены Экспертного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений.

3.12. Протоколы заседания Экспертного совета по вопросам п. 2.4 и 2.5 настоящего Положения передаются в срок не позднее 3 рабочих дней в акимат, ТОО «Евразийская группа», копия передается в Проектный центр, по п. 2.6 в ТОО «Евразийская группа», копия передается в Проектный центр и Фонд.

**Положение
об отборе проектов «Tugan Qala» (Туған қала) в п. Октябрьский
Костанайской области Республики Казахстан 2024 года**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение разработано в целях всестороннего содействия развитию поселка Октябрьский Костанайской области, обеспечения максимально полного удовлетворения потребностей граждан в объектах общественной инфраструктуры и проведении общественных мероприятий, реализации договоренностей, достигнутых между акиматом г.Лисаковск Костанайской области и ТОО «Евразийская группа» и закрепленных в Соглашении о взаимном сотрудничестве для решения вопросов местного значения на основе инициатив граждан между акиматом г.Лисаковск Костанайской области и ТОО «Евразийская группа». Данное Положение является неотъемлемой частью указанного Соглашения, включая область деятельности и период, на который указанное Соглашение заключено.

1.2 Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения отбора проектов граждан, заявленных в инициативном порядке (далее – проекты «Tugan Qala», проекты TQ) направленных на развитие общественной инфраструктуры, организацию и проведение общественных мероприятий.

1.3 Проекты «Tugan Qala» граждан разрабатываются на основе поступивших проектных предложений, поданных на Портал проекта в телекоммуникационной сети Интернет. Проекты дорабатывают проектные команды, сформированные гражданами, с участием и при консультационной поддержке уполномоченного оператора – Проектного центра.

1.4 Проектные предложения выдвигаются гражданами в инициативном порядке. Право на выдвижение проектных предложений имеют граждане, достигшие возраста 16 лет до даты окончания приема Проектных предложений соответствующего года отбора, постоянно проживающие в поселке Октябрьский. Проектные предложения регистрируются Проектным центром в порядке, определенном настоящим Положением.

1.5 Проектные предложения и разработанные на их основе проекты «Tugan Qala» по развитию общественной инфраструктуры, организации и проведению общественных мероприятий должны соответствовать уровню компетенции и полномочий акимата, не противоречить законодательству

Республики Казахстан и относиться к одному из следующих направлений **развития общественной инфраструктуры:**

- a. озеленение территории;
- b. строительство и ремонт тротуаров, пандусов, арыков;
- c. создание, ремонт и освещение мест общего пользования (парки, скверы, пешеходные зоны, площадки для выгула собак и иные объекты);
- d. установка и ремонт беседки, скамьи, урны, оборудования и конструкции для игр детей и отдыха взрослого населения в местах общего пользования;
- e. установка, ремонт и освещение спортивных (тренажерных площадок, футбольных, баскетбольных, волейбольных полей), детских игровых площадок на дворовых территориях и в местах общего пользования;
- f. создание природных объектов, уникальных ландшафтов, ремонт и благоустройство объектов исторического и культурного наследия;
- g. благоустройство объектов, эксплуатируемых учреждениями культуры и организациями дополнительного образования;
- h. ремонт и благоустройство автомобильных дорог, съездов, проездов, парковочных мест;
- i. ремонт объектов, устройств и инфраструктуры по обеспечению общественной и пожарной безопасности, установка видеонаблюдения;
- j. строительство, ремонт и благоустройство объектов, обеспечивающих использование гражданами общественного транспорта;
- k. сооружение и обустройство мест сбора и хранения мусора;
- l. монументальная живопись на габаритных зданиях и других архитектурных сооружениях (мурал) на объектах в государственной собственности и жилых многоквартирных домах;

1.5.1. В случае необходимости установки видеонаблюдения на объектах инфраструктуры, заявитель обязуется получить согласование у Центра Оперативного Управления (ЦОУ) и акимата города технических характеристик оборудования и принятия последнего на баланс и содержание.

1.6 Средства на реализацию проектов «Tugan Qala».

1.6.1 Стоимость реализации одного проекта «Tugan Qala» составляет:

- по п.1.5 пп. не более 12 (двенадцати) миллионов тенге.

1.6.2 Указанная в пп. 1.6.1 стоимость реализации проекта включает сумму затрат по реализации проекта и зарезервированные средства. Доля зарезервированных средств устанавливается:

- по п.1.5 пп. не менее 8% от суммы затрат по реализации проекта, но не более 1 млн. тенге;

1.6.3 Зарезервированные средства используются для финансирования работ по составлению дефектных ведомостей, проектно-сметной и иной

необходимой для реализации проектов документации, предусматривают компенсацию роста цен на материалы, работы и услуги.

1.7 Период реализации проекта «Tugan Qala» (строительство, сооружение, реконструкция и др., включая выполнение всех работ до начала эксплуатации объектов, как и планирование, организация и проведение общественных мероприятий) устанавливается с 01 января до 31 декабря календарного года, в год проведения отбора, за исключением воздействия обстоятельств непреодолимой силы по пп. раздела 4.

1.8 Общая сумма средств, выделенных на развитие общественной инфраструктуры и проведение общественных мероприятий на каждый календарный год, определена в Соглашении о взаимном сотрудничестве для решения вопросов местного значения на основе инициатив граждан между акиматом г.Лисаковск Костанайской области и ТОО «Евразийская группа», заключаемым на предстоящий период.

1.9 Отбор проектов «Tugan Qala» для реализации осуществляется путем голосования граждан. Допуск проектов «Tugan Qala» к голосованию, утверждение результатов голосования осуществляются Экспертным советом на основе требований данного Положения, в рамках полномочий, определенных Положением об Экспертном совете, утверждаемым акиматом в установленном порядке. Организация голосования граждан с применением телекоммуникационной сети Интернет осуществляется Проектным центром и его техническими (привлекаемыми) партнерами.

1.10 Не прошедшие отбор, не допущенные до голосования и недоработанные проектными командами проекты могут реализовываться авторами самостоятельно, либо третьими лицами и организациями, но без использования названия, символики и других форм ассоциаций с проектами «Tugan Qala».

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1 Проектное предложение – формализованное, оформленное документально в соответствии с установленными требованиями (Приложение 1 к настоящему Положению) инициативное предложение граждан (гражданина) Республики Казахстан, постоянно проживающих в поселке Октябрьский, переданное посредством телекоммуникационной сети Интернет через портал Проекта, и соответствующее типологии по п. 1.5 настоящего Положения.

2.2 Проект «Tugan Qala» – разработанный на проектной сессии проектной командой пакет документов, соответствующий типологии по п. 1.5 настоящего Положения, соответствующий требованиям по стоимости и срокам реализации по п. 1.6, зарегистрированный на Портале проекта и оформленный в соответствии с требованиями Приложения 2 к настоящему Положению.

2.3 Проектная команда – группа граждан или граждан, проживающих (-й) в поселке Октябрьский, выдвинувших (-й) проектное предложение или

согласившиеся (-йся) с важностью и актуальностью проектного предложения, готовых (-й) на добровольной безвозмездной основе в инициативном порядке, осознавая ответственность за качество своей деятельности и ее результаты, принять участие в проектной сессии и, действуя совместно с Проектным центром, прикладывая (-й) усилия по разработке пакета документов в соответствии с требованиями Приложения 2 к настоящему Положению. Формирование проектных команд осуществляется Проектным центром на основе предложений граждан по их участию в составе проектных команд в пределах ограничения численности участников Проектной сессии.

Организаторы отбора проектов ТQ, сотрудники Проектного центра, Экспертного совета, технические (привлекаемые) исполнители и др. лица, имеющие договорные отношения с организаторами на выполнение любых действий в рамках данного Положения, не имеют права выдвижения проектных предложений.

2.4 Проектный центр – уполномоченная ТОО «Евразийская группа» или партнером компании организация или группа граждан (оформленный в другом статусе коллектив), осуществляющая информационное и консультационно-организационное сопровождение деятельности граждан и проектных команд по выдвижению проектных предложений, их регистрации, сопровождению разработки проектов ТQ на проектной сессии, а также в другое установленное графиком подготовки проектов ТQ время, и осуществляющая взаимодействие с акиматом по вопросам получения необходимых документов для формирования пакета документов проектов ТQ, обеспечивающая организационное и информационное сопровождение работы Экспертного совета. Проектный центр действует на основании договора или устава и внутренних правил. Объем полномочий Проектного центра определяется компанией ТОО «Евразийская группа».

2.5 Экспертный совет – совещательно-распорядительный орган, созданный акиматом для целей:

- проведения предварительной и итоговой экспертизы проектов ТQ на соответствие их требованиям законодательства Республики Казахстан, полномочиям акимата и требованиям данного Положения, допуска проектных предложений от граждан к проектным сессиям, допуска проектов ТQ к голосованию, утверждения результатов голосования граждан за проекты ТQ;
- выработки рекомендаций для акимата по назначению балансодержателя материальных средств, приобретенных или созданных в результате реализации проектов ТQ;
- утверждения результатов Отбора подрядных организаций для участия в мероприятиях проектного цикла «Tugan Qala».

Экспертный совет действует на основании Положения об Экспертном совете, утверждаемого акиматом в установленном порядке.

2.6 Голосование – способ принятия решения, при котором общее мнение о приоритетности, значимости и важности проектов TQ формируется путём подсчета голосов жителей поселка Октябрьский, поданных за каждый проект TQ. Голосование используется для отбора проектов TQ из числа проектов TQ, допущенных Экспертным советом до голосования. Голосование реализуется Проектным центром и его техническими (привлекаемыми) партнерами через телекоммуникационную сеть Интернет. Технический (привлекаемый) партнер обеспечивают достоверность результатов отбора.

2.7 Исполнитель – фонд, или иная коммерческая или некоммерческая организация, выполняющая положения Соглашения о взаимном сотрудничестве для решения вопросов местного значения на основе инициатив граждан между акиматом г.Лисаковск Костанайской области и ТОО «Евразийская группа» в части обеспечения финансирования и реализации проектов TQ, утвержденных по результатам отбора Экспертным советом на основании результатов голосования граждан.

2.8 Подрядная организация (Подрядчик) проектов – уполномоченная ТОО «Евразийская группа» и действующая на основании Соглашения (п 4. Приложения 4 к настоящему Положению) организация (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), оказывающая услуги и выполняющая работы по консультационному сопровождению проектных команд в период проведения проектной сессии, а также оказывающая услуги и выполняющая работы по реализации проектов победителей отбора TQ.

Отбор подрядных организаций для участия в мероприятиях проектного цикла «Tugan Qala» 2024 года проводится в соответствии с Регламентом (Приложения 4 к настоящему Положению). Организатором Отбора подрядных организаций является ТОО «Евразийская группа» (ERG), а также компании и организации, уполномоченные ERG для выполнения отдельных функций и задач по организации и проведению Отбора.

2.9 Проектная сессия – обязательное мероприятие для проектных команд, организуемое Проектным центром, на котором созданы условия для разработки проектными командами проектов TQ, базирующихся на зарегистрированных в установленном порядке проектных предложениях, проводимое с привлечением технических специалистов, специалистов со стороны Подрядчика, специалистов по организации групповой работы, специалистов по развитию общественной инфраструктуры и проведению общественных мероприятий, и включающее необходимые и достаточные образовательные и консультационные процедуры и активности для разработки проектов TQ, а также творческие мероприятия, направленные на стимулирование проектной деятельности участников.

2.10 Портал проекта – специально организованный информационный ресурс в телекоммуникационной сети Интернет, предназначенный для использования участниками проекта TQ. Портал проекта позволяет получать и размещать информацию гражданам, Проектному центру, акимату. На Портале проекта введено разграничение на права доступа, включая создание и копирование сообщений и документов, размещение документов. Портал

проекта используется гражданами для размещения проектных предложений и подачи проектов TQ, обмена сообщениями, выполнения иных задач по обмену информацией. Портал проекта используется Проектным центром и акиматом для размещения информации, обработки информации, публикации статусов рассмотрения проектных предложений и проектов TQ, обмена сообщениями. Создание, содержание, управление и др. действия, связанные с функционированием Портала проекта, осуществляет организация, уполномоченная ТОО «Евразийская группа».

2.11 Реестр проектных предложений – журнал учета проектных предложений граждан, в котором содержатся сведения о заявителе или заявителях, названии проектного предложения и его содержании (включая характеристики локации), регистрационный номер проектного предложения, инициативы по составу проектной команды для его разработки. Реестр проектных предложений является источником сведений для организации Проектной сессии.

2.12 Реестр проектов TQ – журнал учета проектов TQ, в котором содержатся сведения о заявителе или заявителях, названии проекта TQ и его содержании, регистрационный номер проекта TQ.

2.13 Цикл «Tugan Qala» (проектный цикл) – календарное время, включающее обособленные по срокам этапы подготовки, отбора Подрядной организации и обучения ее сотрудников, информирования граждан, проведения необходимых образовательных консультационных мероприятий и проектных сессий, голосования, утверждения результатов и реализации проектов TQ. Дата начала и окончания цикла «Tugan Qala» определяется акиматом в соответствии с Соглашением между акиматом г.Лисаковск Костанайской области и ТОО «Евразийская группа». Сведения о датах начала и окончания этапов цикла «Tugan Qala» содержатся в информационном сообщении акимата, размещаемом на официальном интернет-ресурсе акимата, в средствах массовой информации, на Портале проекта.

2.14 Все иные термины и определения, используемые в настоящем Положении, трактуются в соответствии с нормами законодательства Республики Казахстан.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ПРОЕКТОВ «TUGAN QALA»

3.1 Отбор проектов TQ осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением.

3.2 Акимат г.Лисаковск Костанайской области размещает на официальном интернет-ресурсе акимата, в средствах массовой информации, а Проектный центр дублирует на Портале проекта, в социальных сетях, информационное сообщение, в котором указываются даты начала и окончания приема проектных предложений, сведения об адресе, времени

работы, телефонах и адресах Проектного центра, URL (IP адрес) Портала проекта.

Информационное сообщение акимата размещается не позднее даты начала приема проектных предложений граждан согласно этапам цикла TQ.

3.3 В соответствии с указанными в пп. 3.2 датами этапов цикла «Tugan Qala» акимат и Проектный центр проводят информационную кампанию, посредством которой разъясняют гражданам условия выдвижения и подачи проектных предложений. Проектный центр проводит необходимые консультации для граждан по телефону, электронной почте, очно и через социальные сети.

3.4 В установленные пп. 3.2 сроки через Портал проекта либо очно в Проектном центре осуществляется прием проектных предложений граждан (Приложение 1 к настоящему Положению). От имени одного гражданина может быть подано не более 3 (трех) проектных предложений.

Проектный центр проводит первичную оценку поступивших проектных предложений граждан на их соответствие целям и условиям отбора согласно настоящему Положению. В случае, если проектное предложение соответствует требованиям данного Положения, Проектный центр уведомляет гражданина, подавшего обращение, через указанные гражданином адреса и телефоны о возможности доработать обращение до проекта TQ, путем участия в проектной сессии. В случае отказа или игнорирования обращения Проектного центра, проектное предложение исключается из реестра проектных предложений.

В случае возникновения спорных вопросов о соответствии проектного предложения целям и условиям отбора согласно настоящему Положению, гражданин вправе обратиться с письменным заявлением на имя председателя Экспертного совета в акимат, в ТОО «Евразийская группа» и на адрес info@tau-friends.kz, в котором излагается суть спорного вопроса. Экспертный совет принимает окончательное решение о приеме либо отказе в приеме проектного предложения.

3.5 По результатам сбора проектных предложений на основании данных реестра проектных предложений Проектный центр приглашает авторов обращений на проектную сессию. Проектные сессии могут проводиться очно, онлайн и в смешанном режиме. Участники проектных сессий используют собственные технические средства и сами создают условия для своего участия в проектных сессиях. Проектный центр проводит проектные сессии в сроки, определенные циклом TQ. В случае, если на проектную сессию заявилось менее пяти человек, Проектный центр вправе перенести проектную сессию, но не более одного раза. Информация о формировании проектных команд, сроках и месте проведения проектной сессии размещается на Портале проекта, в средствах массовой информации и в социальных сетях.

3.6 В период проведения проектной сессии проводятся мероприятия, максимально способствующие работе проектных команд по разработке проектов TQ. Проектные сессии являются открытыми для участия граждан

мероприятиями. Для обеспечения возможности участия заинтересованных граждан в разработке проектов ТQ Проектный центр в день начала проектной сессии, до начала мероприятий проектной сессии, уточняет состав участников проектных команд путем рассмотрения пожеланий граждан по участию, но не зарегистрировавшихся на Портале проекта.

3.7 Уполномоченная Подрядная организация в сроки, определенные проектным циклом, и по расписанию, составленному Проектным центром, и в сотрудничестве с Проектным центром обеспечивает экспертную и консультационную поддержку проектных команд и уполномоченных лиц по вопросам разработки технической части и расчета ориентировочной стоимости проектов в ходе проектной сессии, что включает в себя:

- консультации по поиску проектов, аналогичных разрабатываемым проектными командами в ходе проектных сессий;
- предоставление коммерческих предложений на выполнение работ, приобретение материалов и малых архитектурных форм, предусмотренных разрабатываемыми проектами;
- консультации по оценке объемов и стоимости отдельных видов работ и услуг, необходимых для реализации разрабатываемых проектов;
- консультации по оценке стоимости отдельных видов материалов и малых архитектурных форм, в том числе оборудования для спортивных и игровых комплексов, необходимых для реализации разрабатываемых проектов.

3.8 В течение 20 рабочих дней, начиная со дня окончания проектных сессий, Проектный центр принимает оформленные в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению проекты ТQ. Проектный центр регистрирует проекты ТQ путем внесения их в реестр проектов ТQ. Проектный центр организует консультации и сопровождение подготовки проектов ТQ. Для этого запрашивает в акимате необходимую информацию, документы, выписки. Для получения консультации граждане, участники проектных команд, обращаются в Проектный центр очно, через социальные сети, мессенджеры, по телефону или электронной почте.

3.9 В случае возникновения спорных вопросов по подготовке проектов ТQ, вопросов и жалоб по деятельности Подрядной организации, Проектного центра, граждане вправе обратиться с письменным заявлением на имя председателя Экспертного совета в акимат, в ТОО «Евразийская группа» и на адрес info@tau-friends.kz. В заявлении излагается суть претензии и контактные данные. Экспертный совет отвечает на поступившее заявление письменно либо устно в присутствии обратившегося гражданина в срок до опубликования решения о допуске проектов ТQ к голосованию, либо в письменной форме по оставленным гражданином контактными данным.

3.10 В сроки, определенные пп. 3.2 настоящего Положения, Проектный центр завершает прием проектов ТQ и передает их в Экспертный совет.

3.11 На заседании Экспертного совета проводится рассмотрение всех поступивших проектов ТQ и принимается решение о допуске их к голосованию. При принятии решения Экспертный совет руководствуется

требованиями пп. 1.5 и 1.6 и 1.7 настоящего Положения и Приложением 2 к настоящему Положению. При этом не допускаются к голосованию проекты ТQ, которые:

1. не являются целостными, а имеют фрагментарный характер (выполнение одного из элементов в будущем потребует реализации дополнительных элементов);
2. не соответствуют приоритетам развития поселка Октябрьский, утвержденным в установленном порядке в планах и программах развития поселка;
3. противоречат планам градостроительства или перспективным планам развития п. Октябрьский;
4. содержат элементы конструкций или художественно-оформительские элементы, не позволяющие определить однозначно их безопасность для использования гражданами;
5. создаются на территориях с регламентируемым доступом, что ограничит возможности их использования жителями;
6. содержат мероприятия, противоречащие традициям и культуре народов Республики Казахстан, не согласующиеся с нормами права;
7. совпадают по содержанию с уже проводимыми или запланированными к проведению культурными, образовательными и иными мероприятиями, проводимыми акиматом, ТОО «Евразийская группа» или их партнерами;
8. предусматривают реализацию предложений частного и / или коммерческого характера, прямо направленных на получение денежного или иного дохода заявителем, командой проекта или связанным с ними третьими лицами за счет использования объектов или реализации мероприятий. При этом общественные туалеты, теплые остановочные павильоны могут выступать в качестве проектов ТQ и допускаться Экспертным советом до голосования при наличии гарантийного письма от компании партнера (ИП, КСК, ТОО и др..) о финансировании затрат на содержание объекта и обязательствах по бесплатному доступу на указанные объекты жителей.

3.12 Допущенные в соответствии с пп. 3.10 настоящего Положения к голосованию проекты ТQ размещаются на Портале проекта.

3.13 В сроки, определенные пп. 3.2 настоящего Положения, граждане, проживающие в поселке Октябрьский, достигшие 16-летнего возраста до даты окончания голосования, голосуют за проекты ТQ. Один гражданин может отдать один голос за один проект ТQ.

Голосование проводится с использованием Портала проекта. Голосование допускается при условии согласия с требованиями к процедуре голосования.

Организационно-техническое сопровождение голосования осуществляет Проектный центр и/или технический (привлекаемый) партнер ТОО «Евразийская группа». При необходимости организаторами отбора проводятся мероприятия по проверке достоверности результатов голосования

в период проведения голосования и в срок не более 3-х рабочих дней после его окончания.

3.14 По окончании голосования информация о его результатах передается в Экспертный совет Проектным центром и/или техническим (привлекаемым) партнером. При этом Проектный центр и технический (привлекаемый) партнер обеспечивают конфиденциальность информации о результатах голосования. Экспертным советом на заседании совета рассматриваются результаты голосования. Экспертный совет составляет рейтинг проектов TQ по числу набранных голосов граждан от большего к меньшему. Победившими признаются проекты TQ, начиная с проекта, занявшего первую позицию в рейтинге, и до проекта, который полностью может быть профинансирован из средств, выделенных на данный календарный год согласно Соглашению между акиматом г.Лисаковск Костанайской области и ТОО «Евразийская группа» или соответствующим дополнением и изменением к нему согласно п. 1.6 настоящего Положения. Проекты TQ, за которые проголосовало менее 25 (двадцати пяти) жителей п. Октябрьский, не могут быть признаны победителями. Экспертным советом оформляется протокол согласно Приложению 3 настоящего Положения.

3.15 Протокол Экспертного совета о результатах голосования передается в акимат г.Лисаковск и ТОО «Евразийская группа».

3.16 Итоги голосования объявляются акиматом в информационном сообщении акимата, размещаемом на официальном интернет-ресурсе акимата, в средствах массовой информации. Проектный центр размещает итоги голосования на Портале проекта с указанием общего числа проектов TQ, которые будут реализованы в п.Октябрьский на соответствующем этапе цикла TQ.

3.17 Полный список проектов TQ с указанием всех характеристик будущих объектов и мероприятий размещается Проектным центром на портале Проекта.

3.18 Проекты TQ, допущенные Экспертным советом для голосования, но не набравшие достаточного числа голосов, могут быть доработаны проектными командами в следующем цикле TQ. При этом все этапы цикла «Tugan Qala» по таким проектам TQ должны быть реализованы вновь, начиная с подачи проектного предложения.

3.19 В период проведения голосования Проектный центр и акимат проводят информационную кампанию, обеспечивающую информирование граждан о возможности голосования по отбору проектов TQ и способе голосования.

3.20 Допускается самостоятельная информационная кампания проектных команд, призывающая голосовать за разработанный проект TQ или несколько проектов, средствами и способами, не противоречащими законодательству Республики Казахстан и не принижающими характеристики других проектов TQ, допущенных к голосованию. Мониторинг самостоятельных информационных кампаний осуществляет Проектный центр. В случае выявления распространения информации

гражданами о проектах ТQ, противоречащей действительности, Проектный центр информирует об этом Экспертный совет для инициирования действий по проверке выявленных фактов в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

3.21 Исполнитель организует реализацию проектов ТQ в сроки и в порядке, согласованными с акиматом г.Лисаковск Костанайской области и ТОО «Евразийская группа», в период, предусмотренный для реализации проектов ТQ в проектном цикле ТQ.

3.22 Подрядная организация согласовывает с Проектными командами проектов, признанных победителями, сметную документацию, перечень малых архитектурных форм, а также любые изменения в сметной документации и перечне малых архитектурных форм, закупаемых для реализации проектов-победителей.

3.23 В случае возникновения экономии средств при сооружении объектов или проведении мероприятий, выделяемых согласно Соглашения о взаимном сотрудничестве для решения вопросов местного значения на основе инициатив граждан между акиматом г.Лисаковск Костанайской области и ТОО «Евразийская группа», Исполнитель согласовывает с ТОО «Евразийская группа» направления использования экономии. Среди которых могут быть расходы для дофинансирования отдельных проектов и мероприятий, в т.ч. вне проекта ТQ. Дополнительный отбор проектов или привлечение проектных команд для определения направления расходования экономии средств не проводится.

3.24 Информация о сроках начала и окончания работ по каждому проекту ТQ передается Подрядной организацией в Проектный центр по факту возникновения сведений о сроках начала и окончания работ или мероприятий. Проектный центр размещает полученную информацию на Портале проекта, составляет и реализует графики общественного контроля за сооружением объектов с участием Проектной команды.

3.25 Подрядная организация создает на ремонтно-строительных площадках объектов условия для организации общественного контроля за реализацией проектов со стороны проектных команд и Проектного центра.

Автор проекта (капитан проектной команды) и Подрядная организация по завершении строительства объекта (выполнения работ) подписывают соглашение о том, что Подрядная организация полностью выполнила обязательства по объекту, с учетом согласованных с проектной командой изменений (если таковые имели место), передает этот объект для использования, а автор проекта соглашается принять объект к использованию. Подписывается три экземпляра по форме по приложению 5. Один экземпляр – Автору проекта, второй – Подрядной организации, третий передается в проектный центр для использования в работе.

Спорные вопросы разрешаются Проектным центром, а при невозможности этого – Экспертным советом, решение которого является окончательным. Данное соглашение не заменяет акт сдачи-приемки объектов, которые подписывает Исполнитель и Подрядная организация.

Акиматом г.Лисаковск Костанайской области и ТОО «Евразийская группа» организуется торжественное открытие объектов, созданных по проектам ТQ. Информация о вновь введенных объектах, проводимых мероприятиях размещается в средствах массовой информации и на Портале проекта.

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ И ОГРАНИЧЕНИЯ ОТБОРА ПРОЕКТОВ «TUGAN QALA»

4.1 Порядок реализации отдельных функций и полномочий процедуры отбора проектов в соответствии с данным Положением может изменяться в уведомительном порядке в соответствии с требованиями уполномоченных государственных органов Республики Казахстан в связи с пандемией COVID-19, в целях защиты граждан от угроз со стороны третьих лиц или при возможности создания условий для распространения информации о них, при наличии иных требований государственных органов.

4.2 Ограничения, вводимые в связи с необходимостью соблюдения социальной дистанции, позволяют организаторам процедуры отбора проектов ТQ ограничивать очное общение граждан, сотрудников Проектного центра, акимата в рамках проведения проектных сессий, консультаций и других процедур, требующих личного присутствия. При возникновении подобных ситуаций реализация отдельных этапов цикла «Tugan Qala» проводится онлайн с использованием телекоммуникационной сети Интернет. Информация о формате проведения этапов цикла «Tugan Qala» размещается в средствах массовой информации и на Портале проекта по необходимости.

4.3 Если в период с окончания отбора и до начала реализации проекта-победителя отбора «Tugan Qala» стоимость реализации проекта изменится выше предусмотренного резерва, учтенного согласно п 1.6 настоящего Положения, по причинам, не зависящим от гражданина, ТОО «Евразийская группа» и акимата, допускается Проектной команде совместно с Проектным центром и Подрядной организацией пересмотреть содержание проекта-победителя, выдвинуть и согласовать изменения для сокращения стоимости реализации проекта. В иных случаях и, если стоимость реализации проекта вырастет не более, чем до 12 (двенадцати) миллионов тенге, решение о реализации таких проектов принимает ТОО «Евразийская группа» и акимат совместно.

4.4 При возникновении форс-мажорных, чрезвычайных и неотвратимых обстоятельств, которые объективно делают невозможным исполнение обязательств, предусмотренных условиями настоящего Положения в отношении цикла «Tugan Qala» или отдельного проекта, таких как сооружение объекта в установленные сроки или проведение мероприятий по ранее утвержденным планам, организаторы переносят, по возможности, сроки их проведения. При необходимости такое смещение согласуется с Проектными командами.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Положению об отборе проектов «TUGAN QALA»
в поселке Октябрьский Костанайской области Республики
КАЗАХСТАН

Сведения о содержании проектного предложения
для участия в отборе проектов «Tugan Qala» в поселке Октябрьский
Костанайской области Республики Казахстан для граждан, заявителей,
проживающих
в поселке Октябрьский

1. Для подачи проектного предложения через портал проекта необходимо заполнить регистрационную форму, которая включает:

1. ФИО, основного заявителя – инициатора проектного предложения.
2. Дата рождения основного заявителя – инициатора проектного предложения.
3. Адрес в п.Октябрьский, номер телефона для связи, электронная почта.
4. ФИО, даты рождения, адреса, телефоны и граждан п.Октябрьский, которые готовы участвовать в разработке проекта.
5. Краткое наименование (название) проектного предложения.
6. Описание проектного предложения в свободной форме, включая:
 - 1) проблему, на решение которой направлено проектное предложение;
 - 2) усилия, которые предпринимались ранее для решения данной проблемы (при наличии информации);
 - 3) место расположения объекта или проведения мероприятия (почтовый адрес и иные ориентиры);
 - 4) фотографии и снимки места размещения объекта или проведения мероприятия со спутника (по возможности и при наличии в свободном доступе);
 - 5) эскизы (рисунки любого формата, соответствующие техническим возможностям Портала проекта по размещению) планируемого внешнего вида будущего объекта (при наличии) или логотипы, символы, эмблемы для мероприятий;
 - 6) оценочное число пользователей будущего объекта или участников мероприятия.
7. Указание на типологию по пп. 1.5 Положения об отборе проектов TQ в поселке Октябрьский Костанайской области Республики Казахстан.
8. Согласие с тем, что ознакомлен с информацией об отборе и готов безвозмездно прикладывать усилия для разработки проекта TQ на основе

поданного проектного предложения и участвовать в реализации мероприятия.

9. Согласие на обработку персональных данных.

2. ПРИ ПОДАЧЕ ДОКУМЕНТОВ ЛИЧНО В ПРОЕКТНЫЙ ЦЕНТР:

1. Заявление в Экспертный совет, в котором в свободной форме содержатся сведения о волеизъявлении гражданина на участие с проектным предложением в отборе проектов «Tugan Qala» в поселке Октябрьский Костанайской области Республики Казахстан, подписанное заявителем, и с указанием даты заявления.

2. Обращение на имя руководителя Проектного центра с просьбой оказать содействие в заполнении регистрационной формы с использованием компьютерной техники Проектного центра и при консультации сотрудника Проектного центра, подписанное заявителем, и с указанием даты обращения.

3. Проектный центр оказывает содействие гражданам, подавшим заявление с просьбой оказать содействие в заполнении регистрационной формы, в порядке очереди.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Положению об отборе проектов «TUGAN QALA»
в поселке Октябрьский Костанайской области Республики
КАЗАХСТАН

Требования к составу и содержанию документов по проектам «Tugan Qala»

для участия в отборе проектов «Tugan Qala» в поселке Октябрьский Костанайской области Республики Казахстан для граждан, заявителей, проживающих в поселке Октябрьский

1. ПОДАЧА ДОКУМЕНТОВ

1. Подача документов осуществляется в электронной форме (скан-копии оригинальных документов на бумажных носителях) на портале проекта и лично проектными командами. Оригинальные документы, оформленные и подписанные с соответствием с настоящим Положением, передаются в Проектный центр. Скан-копии документов, подаваемых через портал проекта, должны в точности соответствовать оригиналам.

2. ПРОЕКТ TQ СОДЕРЖИТ СЛЕДУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ:

1. Заявление в Экспертный совет по установленной форме (дополнение к настоящему Приложению).

2. Краткая аннотация о проекте TQ (до 100 слов) для размещения на титульной странице для голосования и на Портале проекта.

3. Технический проект (техническая документация), включающий(-ая) описание будущего объекта, его характеристики и другие сведения, которые необходимы и достаточны для подготовки технического задания для Подрядной организации по осуществлению строительства, ремонта, реконструкции, благоустройства и выполнения всех других работ по созданию объекта.

4. Информация о праве государственной собственности на объект общественной инфраструктуры или на земельный участок, на котором создается объект общественной инфраструктуры (сообщение о наличии документа в Проектном центре (при его централизованном получении) либо копии документов, заверенные представителем акимата района или другим уполномоченным в установленном порядке должностным лицом, подтверждающие указанные права.

5. Документы, подтверждающие стоимость проекта:

- сводная ведомость расходов (если не дублируется сметной документацией):

№ п/п	Виды работ (услуг)	Полная стоимость (тенге)	Описание
1	Ремонтно-строительные работы (в соответствии со сметой)		

№ п/п	Виды работ (услуг)	Полная стоимость (тенге)	Описание
2	Приобретение материалов (кроме тех, которые учтены в строке «ремонтно-строительные работы»)		
3	Приобретение оборудования (кроме того, которое учтено в строке «ремонтно-строительные работы»)		
4	Приобретение услуг		
5	Прочие расходы		
6	Резерв		
	Итого		

- локальные сметные расчеты, прайс-листы и т.д.

6. Согласие с ограничением ответственности, с тем, что качество проекта ТQ зависит от проектной команды в первую очередь, а возможность его реализации – от результатов голосования.

7. Гарантийное письмо от компании партнера (ИП, КСК, ТОО или ид.) о финансировании затрат на содержание объекта, и обязательствах по бесплатному доступу на указанные объекты жителей (для проектов: общественные туалеты, теплые остановки).

Дополнительно в проект ТQ могут быть включены:

1. Описание проблемы, на решение которой направлен проект.
2. Эскизы (рисунки), характеризующие внешний вид и функциональность объекта, ход мероприятия.
3. Фотографии и снимки места размещения объекта со спутника (при наличии в свободном доступе).
4. Описание в свободной форме функциональности объекта, вариантов его использования, новых возможностей по использованию объекта жителями города, описание эффектов от мероприятий.
5. Ожидаемые результаты и пользователи объекта (проекта).
6. Описание расходов по эксплуатации и содержанию объекта общественной инфраструктуры или оборудования, предусмотренного проектом.

3. ВСЕ ДОКУМЕНТЫ, ПОДАВАЕМЫЕ ПРОЕКТНОЙ КОМАНДОЙ, ДОЛЖНЫ БЫТЬ ПОДПИСАНЫ ЗАЯВИТЕЛЕМ (УЧАСТНИКОМ КОМАНДЫ ПРОЕКТА) С УКАЗАНИЕМ ДАТЫ ПОДПИСАНИЯ.

Форма заявления

в Экспертный совет для участия в отборе проектов «Tugan Qala» в
поселке Октябрьский Костанайской области Республики Казахстан для граждан, заявителей,
проживающих в поселке Октябрьский

В Экспертный совет

Заявление о допуске проекта к голосованию

1. **НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА «TUGAN QALA» (ДАЛЕЕ - ПРОЕКТ):**

(наименование проекта в соответствии со сметной и технической документацией)

2. **МЕСТО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА (АДРЕС В П.ОКТЯБРЬСКИЙ), ОПИСАНИЕ ПРИВЯЗКИ К МЕСТНОСТИ)**

3. **ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА:**

1. Типология проекта: _____

2. Число прямых пользователей _____ чел.

3. Полная стоимость проекта _____ тенге,

в т.ч. резерв (по п. 1.6.2) _____ % _____ тенге.

4. **К ЗАЯВЛЕНИЮ ПРИЛАГАЮТСЯ ДОКУМЕНТЫ:**

(перечень документов, прилагаемых к заявлению с указанием числа листов)

Всего на _____ листах.

5. **СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТНОЙ КОМАНДЕ:**

1. Автор (капитан команды, заявитель): _____ ;

(Ф.И.О. полностью)

Команда _____

(подпись заявителя)

Контактный телефон: _____ ;

Эл. почта: _____ ;

Почтовый адрес: _____

Дата: _____ года

Форма протокола
рассмотрения результатов голосования за проекты «Tugan Qala»

В акимат г.Лисаковск
Костанайской области Республики Казахстан, ТОО «Евразийская группа»
Копии: В Фонд
В Проектный центр

Рейтинг проектов TQ по результатам голосования граждан

Период голосования с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
Приняли участие в голосовании всего _____ человек.

Рейтинг	Наименование проекта TQ	Адрес места реализации	Оценочная стоимость реализации, тыс. тенге	Количество голосов
1				
2				
3				
...				

Рейтинг составлен на заседании Экспертного совета.
(протокол № _____ от _____ 20__ г.)

Председатель совета

ФИО

подпись

Секретарь совета

ФИО

подпись

Всего ___ листов.