



Заявка для участия в отборе
проектов «Родного города» в городе Аксу
Республики Казахстан

**Событийный проект
“Музей нашего города”
фестиваль «Старинная вещь, которая хранится в моей семье»
г.Аксу, ул,Ауэзова 8**

Направление развития общественной инфраструктуры: организация и проведение общественных мероприятий, направленных на создание условий для организации досуга, массового отдыха и проведения культурно-массовых мероприятий

Проектная команда:

1. Акшулакова Г. Н.
2. Нажмиденов А. К.
3. Тишакова Т.М.
4. Нургазинова П. К.
5. Таупыкова М.Ж.

2023 г
г. Аксу

ЗАЯВЛЕНИЕ О ДОПУСКЕ ПРОЕКТА К ГОЛОСОВАНИЮ

1. Наименование проекта «Родного города» (далее - проект):

Событийный проект «Музей нашего города» фестиваль “Старинная вещь, которая хранится в моей семье»

(наименование проекта в соответствии со сметной и технической документацией)

2. Место реализации проекта: (адрес описание привязки к местности)

Городской дворец культуры им.С.Донентаева, ул.Ауэзова 8, г.Аксу

3. Описание проекта:

3.1 Типология проекта: организация и проведение общественных мероприятий, направленных на создание условий для организации досуга, массового отдыха и проведения культурно-массовых мероприятий.

Описание проблемы, на решение которой направлен проект:

Город Аксу - один из малых городов Республики Казахстан, расположенный на территории Павлодарского Прииртышья. Компактный, чистый, уютный городок, имеющий наряду с частным сектором, красивые многоэтажные микрорайоны и здания с оригинальным дизайном, нравится не только жителям, но и тем, кто приезжает к нам в гости. Аксусцы искренне любят и гордятся своим городом, историко-краеведческим музеем, где в небольшом экспозиционно-выставочном зале вместились вся история города, исторические предметы быта.

Сегодня музей - это не только научно-просветительское учреждение, но и хранилище и экспозиция историко-культурных ценностей. Основным принципом и направлением в работе музейного дела является нравственное, патриотическое и эстетическое воспитание через музейные экспонаты. И одной из важной деятельности музея является пополнение фонда ценными экспонатами с интересными историями, о городе, о людях, внесших огромный вклад в развитие города.

Благодаря фестивалю мы решим вопрос:

- заинтересованности, приобщения, любви и уважения будущего поколения к истории, краеведению;
- возможности внесения вклада в развитие музейного дела;
- популяризации традиционных ценностей в семье;

Ожидаемые результаты: приобщение интереса к старинным предметам, хранящихся в семье как семейная реликвия.

На мероприятие будут приглашены краеведы, коллекционеры области, жители региона, которые расскажут об особенностях развития и становления города Аксу. По итогам фестиваля для активных участников выставки владельцев старинных вещей будут вручены ценные призы.

(описание сути проблемы, ее негативных социально-экономических последствий, текущего состояния и т.д.)

3.2 Виды расходов по реализации проекта:

№ п/п	Виды работ (услуг)	Полная стоимость (тенге)	Описание
1	Оборудование	312848,4	
2	Техника	1740396,0	

3	Расходные материалы	303000,0	
4	Услуги	130000,0	
	Сумма по п.1-4	2486244,4	
	Резерв на удорожание (20% от п.5)	497248,88	
	Итоговая стоимость проекта	2 983 493,28	
	Проверка (сумма по п.6 должна составлять не менее 15% от суммы по п.7, но не более 500 тыс.тнг)	497248,88 – 16,7% от 2983493,28	

3.3 Трудовое участие команды проекта (для типологии по п.1.5 пп.2):

информирование работников организаций, учреждений района о событийном проекте, подготовка помещения для проведения фестиваля (расстановка мебели, техники, уборка до и после), организация, модерация (регистрация, введение и заключение по мероприятию, награждение.

(описание работ, которые будут выполнены в проекте командой или привлекаемыми на безвозмездной основе соисполнителями)

3.4 Ожидаемые результаты:

- приобщение интереса к старинным предметам, хранящихся в семье как семейная реликвия.

На мероприятие будут приглашены краеведы, коллекционеры области, почетные граждане, жители аксуского региона. В ходе реализации данного проекта и успешной полноценной работы и эстетического оформления мероприятия будет приобретен комплект музыкального аппарата, стеллажи и мольберты для выставки экспонатов.

По итогам фестиваля для активных участников выставки владельцев старинных вещей будут вручены ценные призы.

(описание конкретных изменений в состоянии общественной инфраструктуры или у групп благополучателей)

4. Пользователи проекта:

Жители города, учащиеся школ, студенты

(описание групп населения, которые регулярно будут пользоваться результатами выполненного проекта или участвовать в мероприятиях)

Число прямых пользователей (человек): 300.

5. Эксплуатация и содержание объекта общественной инфраструктуры или оборудования, предусмотренного проектом, на первый год

№ п/п	Расходы по эксплуатации и содержанию объекта общественной инфраструктуры или оборудования, предусмотренного проектом	Бюджет акимата, тенге	Денежные средства Организаций (физических лиц), тенге	Итого, тенге

(описание необходимых расходов на эксплуатацию и содержание объекта общественной инфраструктуры или оборудования, предусмотренного проектом, на следующий год после завершения проекта, с указанием источников предоставления необходимых ресурсов. Например, заработная плата, текущий ремонт, расходные материалы и т.д.)

6. Планируемый срок реализации проекта: 24 августа 2024 г

7. К заявлению прилагаются документы (копии документов, заверенные в установленном порядке, официальным должностным лицом или заявителем)

7.1 Краткая аннотация проекта «Родной город» – на 1 л.

7.2 7.2 Фотографии и снимки места размещения локации для проведения проекты – на 1 л.

7.3 7.3 Сценарий событийного проекта – на 2 л.

7.4 7.4 Организационный план мероприятия – на 2 л.

7.5 План информирования для мероприятия – на 1 л.

- 7.6 Состав и бюджет проекта – на 3 л.
7.7 Согласие с ограничением ответственности – на 1 л.
7.8 Служебное письмо – на 1 л
7.9. Скрин с подписью капитана – на 1 л
Всего на 13 листах.

8. Сведения о проектной команде:

8.1 Заявитель: Акишулакова Гульжанар Наскеновна
(Ф.И.О. полностью)

состав проектной команды:

1. Нургазинова Перизат Кисамединовна
2. Таупыкова Мадина Жанатовна
3. Нажмиденов Аргын Кобланович
4. Тишакова Татьяна Михайловна



(подпись заявителя)

Контактный телефон: +7-777-940-19-57;
Эл. почта: akshulakova z@mail.ru;
Почтовый адрес: город Аксу, ул.Ауэзова 8, индекс 140100

Дата: 2023 года

**Краткая аннотация о проекте для размещения
на титульной странице для голосования на Портале проекта
«Музей нашего города» фестиваль «Старинная вещь, которая
хранится в моей семье»**

Актуальность проекта: не только в истории нашего Отечества, но и в жизни каждого человека, отдельной семьи, школы и города происходят разные события - большие и малые, простые и героические, радостные и печальные. Память о прошлом воспитывает душу. Без прошлого нет настоящего. Ведь все успешные инновации современности опираются на историко-культурные традиции народа и семейные исторические ценности. История вещи - история человека, история семьи - часть истории нашей страны, маленький кирпичик в ней. Деятельность музея играет большую роль в сохранении и пополнении фонда музея. Сегодня музей - это не только научно-просветительское учреждение, но и хранилище и экспозиция историко-культурных ценностей. Основным принципом и направлением в работе музейного дела является нравственное, патриотическое и эстетическое воспитание через музейные экспонаты. И одной из важной деятельности музея является пополнение фонда ценными экспонатами с интересным и историями о городе, о людях, внесших огромный вклад в развитие города.

Благодаря фестивалю мы решим вопрос:

- заинтересованности и приобщение любви и уважения будущего поколения к истории, краеведению;
 - возможности внесения вклада в развитие музейного дела;
 - популяризации традиционных ценностей в семье;
-

Основные цели мероприятия:

- изучение истории создания данного предмета, ее значимость и появление его в семье.
- популяризация и дальнейшее пополнение фонда музея интересными историческими экспонатами.
- привитие патриотических, эстетических чувств у подрастающего поколения

Ожидаемые результаты:

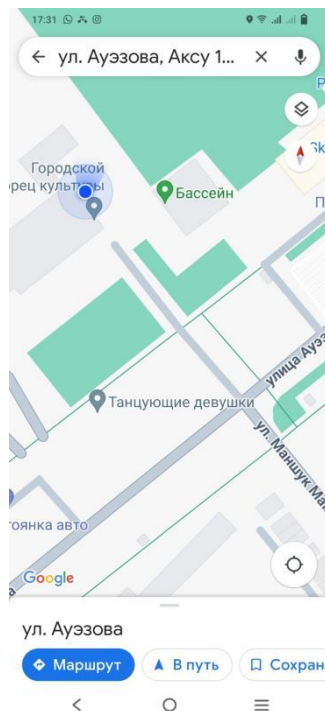
приобщение интереса к старинным предметам, хранящихся в семье как семейная реликвия. На мероприятие будут приглашены краеведы, коллекционеры области, жители региона. В ходе реализации данного проекта и успешной, полноценной работы и эстетического оформления мероприятия будет приобретен комплект музыкального аппарата, стеллажи и мольберты для эстетического проведения мероприятий, выставок.

По итогам фестиваля для активных участников выставки владельцев старинных вещей будут вручены ценные призы.

Ожидаемый бюджет фестиваля: 2 983 493 тенге.

Дата проведения: 3 квартал 2024 года

ФОТОГРАФИИ И СНИМКИ МЕСТА РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТА СО СПУТНИКА



СЦЕНАРИЙ СОБЫТИЙНОГО ПРОЕКТА
«МУЗЕЙ НАШЕГО ГОРОДА»
фестиваль «Старинная вещь, которая хранится в моей семье»

1. График проведения: 24 августа 2024 года

2. Место проведения: ГДК им.С.Донентаева, ул.Ауэзова, 8

3. Продолжительность: 1 день

4. Организаторы:

1.Акшулакова Г.Н.

2.Нургазинова П.К.

3.Таупыкова М.Ж.

4.Нажмиденов А.К.

5.Тишакова Т.М.

5.Цель мероприятия:

- изучение истории создания данного предмета, ее значимость и появление его в семье.

- популяризация и дальнейшее пополнение фонда музея интересными историческими экспонатами.

- привитие патриотических, эстетических чувств у подрастающего поколения

6.Участники мероприятия: краеведы области, жители города, учащиеся школ, студенты города

7. Ход/программа мероприятия

Время	Событие	Участники события	Необходимые материалы
08.00	- регистрация участников, - раздача листовок с программой мероприятия	Помощники	- комплект муз.аппаратуры, буклеты - инвентарь: столы и стулья.
08.00 - 10.00	Оформление выставки предметов участников	Помощники	столы, стулья, мольберты, стеллажи
10.00-11.00	Кофе-брейк	Ведущий, все участники	столы, посуда
11.00-13.00	- Основная часть: ведущий Г.Иманбаева объявляет начало мероприятия - выступают спикеры: 1. Представители проекта «Туған қала» 2.Г.Нурахметова - заместитель по научным работам областного историко-краеведческого музея 3.С.Кондыкорова – почетный гражданин города, краевед 4. Е.Ахметов - коллекционер	Ведущий и спикеры	Техника: микрофон, колонки, аудиосистема Инвентарь: столы и стулья. Дополнительно: банер, мольберты, стеллажи
13.00-14.30	Обед	Ведущий, все участники	

15.00-16.00	Заключительная часть. Выступление гостей мероприятия: представители проекта «Туған қала», почетные граждане. Награждение участников фестиваля почетными грамотами и памятными сувенирами	Ведущий, все участники	Техника: проектор, микрофон, колонки, аудиосистема, фотоаппарат. Цветы, рамки для грамот
16.30-18.00	Приведение рабочего пространства в надлежащий вид. Уборка столов и стульев	Помощники	Мусорные пакеты

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ПЛАН СОБЫТИЙНОГО ПРОЕКТА
«МУЗЕЙ НАШЕГО ГОРОДА» фестиваль «Старинная вещь, которая хранится в моей семье»

№	Задача	Кто делает	Когда делает
Подготовительный этап			
1.	Собрать команду организаторов и распределить роли	Акшулакова Г.Н.	Июль
2.	Подобрать музыкальное оформление для вводной части, кофе-брейка, заключительную часть	Зульдибаева А.Б.	Июль
3.	Прописать сценарий фестиваля	Акшулакова Г.Н.	Июль
Информирование и сбор участников			
4.	Подготовить и расклеить объявления о проведении фестиваля	Нургазинова П.К.	август
5.	Разослать информацию по предприятиям, учреждениям района	Жандилова С.А.	август
6.	Организовать регистрацию участников на фестиваль	Нургазинова П.К.	август
Непосредственно проведение мероприятия			
7.	Подготовить площадку для проведения мероприятий	Акшулакова Г.Н.	август
8.	Доставить мебель и оборудование к месту проведения	Нургазинова П.К., помощники	август
9.	Настроить оборудование и осуществлять техническую поддержку	Нажмиденов А.К.	август
10.	Зонировать и украсить территорию, расставить столы, стулья	Тишакова Т.М., помощники	август
11.	Регистрация участников	Зульдибаева А.Б.	август
12.	Приветствовать и провожать участников к месту проведения	Жандилова С.А.	август
13.	Собрать аптечку и быть готовым оказать первую помощь при необходимости	Приглашенный медработник	август
14.	Ведущий	Иманбаева Г.М.	август
15.	Помощник для раздачи раздаточного материала	Жандилова С.А., помощники	август
16.	Осуществлять фото и видео-фиксацию	Лобков С., Романов А.	август
17.	Ответственные за закуп выпечки и подготовки кофе-брейка	Акшулакова Г.Н.	август
После мероприятия			

18.	Организовать уборку мусора после проведения мероприятия	помощники	август
19.	Собрать весь инвентарь и оборудование	Жандилова С.А., помощники	август
20.	Подготовить и опубликовать итоги фестиваля, фотографии и видео в Instagram странице музея, акимата города, музее области	Лобков С. Романов А.	август

ПЛАН ИНФОРМИРОВАНИЯ ДЛЯ СОБЫТИЙНОГО ПРОЕКТА «МУЗЕЙ НАШЕГО ГОРОДА»
фестиваль «Старинная вещь, которая хранится в моей семье»

№	Когда информируем	Кого информируем	О чем	Как информируем	Ответственный
1	01.03. - 15.08.2024	Жителей региона, предприятия, организации,	О самом мероприятии (что будет, в какой день, кто может участвовать, какая будет программа)	Раздача листовок организациям, предприятиям, информация в соцсети и местной газете “Акжол”, “Новый путь”	Акшулакова Г.Н. Таупыкова М.Ж.
2	01.03.2024	Жителей региона, предприятия, организаци и, учреждения	Об открытии регистрации на фестиваль	информация в соцсети и местной газете “Акжол”, “Новый путь”	Акшулакова Г.Н. Таупыкова М.Ж.
3	01.04.2024	Жителей региона, предприятия, организации,	О программе фестиваля	информация в соцсети и местной газете “Акжол”, “Новый путь”	Акшулакова Г.Н. Таупыкова М.Ж.
4	05.08.2024	Жителей региона, предприятия, организации,	Напоминание о мероприятии, о предварительном просмотре экспонатов (с помощью фотографий)	информация в соцсети и местной газете “Акжол”, “Новый путь”	Акшулакова Г.Н. Таупыкова М.Ж.
5	15-20.08.2024	Участников фестиваля	Фотоотчет	информация в соцсети и местной газете “Акжол”, “Новый путь”	Акшулакова Г.Н. Таупыкова М.Ж.
6	24.08.2024	Участники фестиваля и гости мероприятия	Проведение фестиваля, подведение итога и награждение участников фестиваля	информация в соцсети и местной газете “Акжол”, “Новый путь”	Акшулакова Г.Н. Таупыкова М.Ж.

СОСТАВ И БЮДЖЕТ ПРОЕКТА
«МУЗЕЙ НАШЕГО ГОРОДА» фестиваль «Старинная вещь, которая хранится в моей семье»
Павлодарская область, г.Аксу, ул.Ауэзова 8

Формула расчета итоговой стоимости проекта

Общая сумма расходов по пунктам 1-4 + 20% от общей суммы расходов по пунктам 1-4 = итоговая общая стоимость проекта

Проверка

Резерв на удорожание должен составлять не менее 16% от итоговой стоимости проекта (но не более 500 тыс.тнг)

НДС

Всё оборудование, технику, расходные материалы и услуги считаем с учетом НДС

№	Наименование и характеристики товара/услуги	Цена за единицу (в среднем), тнг	Количество единиц (шт., час)	Общая стоимость, тнг	Ссылки на источники (прайсы, ком. предложения)
1. Оборудование					
1.1.	Стеллаж 3 полки (600x350x850 мм.) №S-23 (чёрный) (ВИ)Артикул: ИМП-ТВ-108243	22 320	6 шт	133920	https://zeta.kz/catalog/korpusnaya-mebel/etazherki-stellazhi-i-shkafy-dlya-dokumentov/?PAGEN_2=5
1.2.	Мольберт телескопический, тренога, металлический с уровнем, ручкой, компасом	8 946,42	20 шт	178928,40	https://tomas.kz/k/metallicheskie-molberty/
Итого по п.1				312848,4	
2. Техника					
2.1	Активная акустическая система RCF 4PRO 1031-A	338100	2 шт	676200	https://almaty.salexy.kz/c/aktivnaya_akusticheskaya_sistema_rcf_4pro_7002995.html
2.2	Микшерный пульт RCF F 12XR	169000	1 шт	169000	https://www.1music.kz/product/akusticheskaya-stoyka-soundking-db009b/
2.3	Вокальная радиосистема Audio-Technica ATW-13DE3	171488	2 шт	342976	https://www.1music.kz/product/akusticheskaya-stoyka-soundking-db009b/
2.4	Акустическая стойка Soundking DB009B	18187	2 шт	36374	https://www.1music.kz/product/akusticheskaya-stoyka-soundking-db009b/
2.5	Динамический вокальный микрофон	27188	2 шт	54376	https://www.1music.kz/product/akusti

	Sennheiser XS 1				cheskaya-stoyka-soundking-db009b
2.6	Микрофонная стойка Proel RSM170	21165	2 шт	42330	https://www.1music.kz/product/akusti cheskaya-stoyka-soundking-db009b
2.7	Микрофонный кабель XLR-XLR 20 м SoundKing BB103-20M	8640	4 шт	34560	https://www.1music.kz/product/akusti cheskaya-stoyka-soundking-db009b
2.8	Удлинитель на катушке Stayer MS 315, 30 м, 3500Вт, заземление, 4 гнезда, ПБС3х1,5кв мм	23 500	1 шт	23 500	https://www.1music.kz/product/akusti cheskaya-stoyka-soundking-db009b
2.9	Удлинитель на катушке Luazon Lighting ECO, 4 розетки, 15 м, 10 А, ПБС 3х0.75 мм2, с з/к, IP20	10 904	2 шт	21808	https://www.1music.kz/product/akusti cheskaya-stoyka-soundking-db009b
2.10	Skybeam 1509. Удлинитель с заземлением 5 розеток 3 м 3500 Вт цвет черный	6140	2 шт	12280	https://www.1music.kz/product/akusti cheskaya-stoyka-soundking-db009b
2.11	Сигнальный аудио кабель miniJack-Jack 3 м Proel DHS545LU3	12011	2 шт	24022	https://www.1music.kz/product/akusti cheskaya-stoyka-soundking-db009b
2.12	Ноутбук Acer Extensa 15 Corei5 1035G1 8GB / SSD 512GB / DOS / NX.EG8ER.00B	274 970	1 шт	274 970	https://www.mechta.kz/section/klimat-tehnika/
2.13	Термопот Progix 8 литров 10	28000	1шт	28000	https://tomas.kz/p/v188892247-termopot-progix-8-litrov-10/
Итого по п.2				1740396	
3. Расходные материалы					
3.1	Рамки на грамоты	1600	50	80000	https://pavlodarobl.satu.kz/p11081163_2-ramka-dlya_foto.html?&primelead=NTA
3.2	Канцелярские товары (бумага, ручки, скрепки, английские иголки. нитки веревочные, ножницы, клей)			20000	https://pavlodarobl.satu.kz/
3.3	Кофе-брейк (кондитерские изделия, конфеты, пакетированный чай, кофе, молоко, сахар, одноразовая посуда)			200000	small.kz
3.4	Вода питьевая без газа	500	5л/6шт	3000	

Итого по п.3				303000	
4. Услуги					
4.1	Изготовление раздаточного материала (буклеты, грамоты, приглачительных)	100	500	50000	ИП Лобков С.Г.
4.2	Изготовление банера (200x250)	35000	1	35000	ИП Шапорев Договор ГЗ № 119 от 20.10.2021 г
4.3	Видео и фотосъемка	35000	4 часа	35000	ИП Романов
4.4	Транспортные услуги (такси, доставка экспонатов)	500	20 шт	10000	https://nomer-taksi.kz/aksucity.html
Итого по п.4				130000	
5. Сумма по п.1-4		2486244,4			
6. Резерв на удорожание (20% от п.5)		497248,88			
7. Итоговая стоимость проекта		2 983 493,28			
8. Проверка (сумма по п.6 должна составлять не менее 15% от суммы по п.7, но не более 500 тыс.тнг)		497248,88– 16,7% от 2983493,28			

Согласие с ограничением ответственности

Я, Акшулакова Гульжанар, выражаю свое согласие, с тем, что качество проекта «Tugan Qala» зависит от проектной команды в первую очередь, а возможность его реализации – от результатов голосования.

**Руководителю
проектного центра
«Tugan Qala» г. Аксу
Гуляеву С.Н.**

Служебное письмо

В рамках реализации проекта «Tugan Qala» ГККП «Дворец культуры Сабита Донентаева» города Аксу дает согласие подразделению Аксуский историко-краеведческий музей на проведение фестиваля «Старинная вещь, которая хранится в моей семье».

Мероприятие планируется на август 2024 года, продолжительностью не более 4 часов.

Кадастровый номер: №014:215:004:000 (14168)

Адрес: Павлодарская область, г. Аксу, улица Ауэзова, 8

**Директор
ГККП «Дворец культуры
Сабита Донентаева:**

Есембаева Ж.М.

Руководителю проектного
центра «Tugan Qala» г. Аксу
Гуляеву С.Н.

Служебное письмо

В рамках реализации проекта «Tugan Qala» ГККП «Дворец культуры Сабита Донентаева» города Аксу дает согласие подразделению Аксуский историко-краеведческий музей на проведение фестиваля «Старинная вещь, которая хранится в моей семье».

Мероприятие планируется на август 2024 года, продолжительностью не более 4 часов.

Кадастровый номер: №014:215:004:000 (14168)

Адрес: Павлодарская область, г. Аксу, улица Ауэзова, 8

Директор
ГККП «Дворец культуры
Сабита Донентаева:



Есембаева Ж.М.

Есембаева Ж.М.

**5. ЭКСПЛУАТАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ОБЪЕКТА ОБЩЕСТВЕННОЙ
ИНФРАСТРУКТУРЫ ИЛИ ОБОРУДОВАНИЯ,
ПРЕДУСМОТРЕННОГО ПРОЕКТОМ, НА ПЕРВЫЙ ГОД**

№ п/п	Расходы по эксплуатации и содержанию объекта общественной инфраструктуры или оборудования, предусмотренного проектом	Бюджет акимата, тенге	Денежные средства организаций (физических лиц), тенге	Итого, тенге

(описание необходимых расходов на эксплуатацию и содержание объекта общественной инфраструктуры или оборудования, предусмотренного проектом, на следующий год после завершения проекта, с указанием источников предоставления необходимых ресурсов. Например, заработная плата, текущий ремонт, расходные материалы и т.д.)

6. ПЛАНИРУЕМЫЙ СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА: 24 августа 2024 г

7. К ЗАЯВЛЕНИЮ ПРИЛАГАЮТСЯ ДОКУМЕНТЫ (КОПИИ ДОКУМЕНТОВ, ЗАВЕРЕННЫЕ В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ, ОФИЦИАЛЬНЫМ ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦОМ ИЛИ ЗАЯВИТЕЛЕМ):

7.1 Краткая аннотация проекта «Родной город» – на 1 л.

7.2 Фотографии и снимки места размещения локации для проведения проекты – на 1 л.

7.3 Сценарий событийного проекта – на 1 л.

7.4 Организационный план мероприятия – на 2 л.

7.5 План информирования для мероприятия – на 1 л.

7.6 Состав и бюджет проекта – на 2 л.

7.7 Согласие с ограничением ответственности – на 1 л.

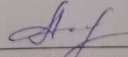
Всего на 13 листах.

8. СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТНОЙ КОМАНДЕ:

8.1 Заявитель: Акишулакова Гүлжанар Наскеновна
(Ф.И.О. полностью)

состав проектной команды:

1. Нургазинова Перизат Кисамединовна
2. Таупыкова Мадина Жанатовна
3. Нажмиденов Аргын Кобланович
4. Тишакова Татьяна Михайловна


(подпись заявителя)

Контактный телефон: 7-777-940-19-57;

Эл. почта: akshulakova_z@mail.ru;

Почтовый адрес: город Аксу, ул. Ауэзова 8, индекс 140100

Дата: 2023 года